



**PANDUAN TEKNIS PELANGGAN:
IMPOR MELALUI CIKARANG DRY PORT**



PT. CIKARANG INLAND PORT

Jl. Dry Port Raya, Kota Jababeka, Cikarang, Bekasi 17530, Jawa Barat, Indonesia

Telp (62-21) 2908 2908, Fax (62-21) 2908 2503

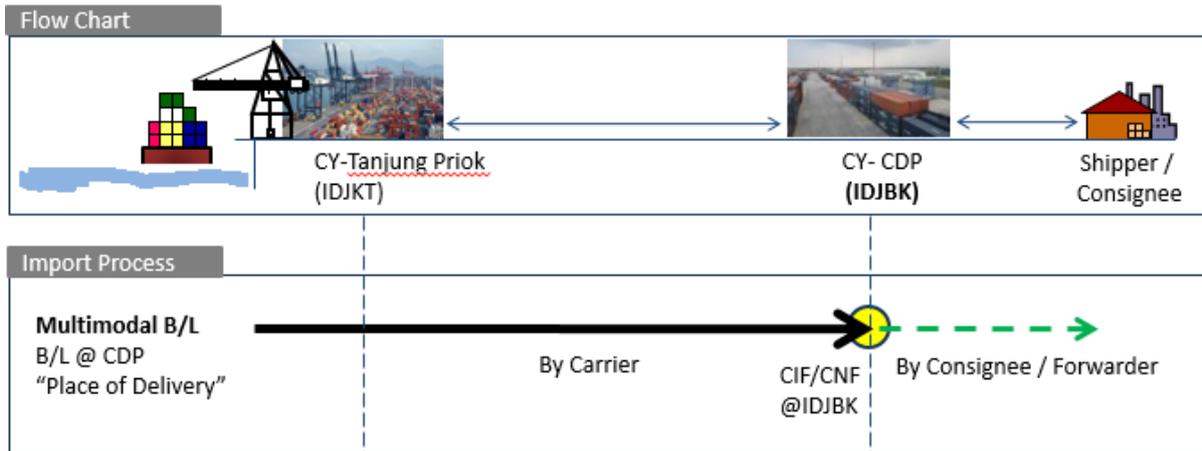
www.cikarangdryport.com

Juni 2021

DAFTAR ISI

1. Prosedur Umum	3
2. Persiapan Sebelum Memulai Impor	3
3. Prosedur Impor Menggunakan Multimodal Transport Bill of Lading (Mekanisme BC 1.1)	4
4. Pemantauan Petikemas Secara Online Melalui Website Cikarang Dry Port	5
5. Lampiran	6

1. PROSEDUR UMUM



- 1.1. **Prosedur Pemasukan** yaitu pemindahan peti kemas impor dari Pelabuhan Tanjung Priok ke Kawasan Pelayanan Pabean Terpadu - Cikarang Dry Port (KPPT-CDP). Terdapat 1 (satu) cara yaitu: Multimodal Transport Bill of Lading.
- 1.2. **Multimodal Transport Bill of Lading atau Direct BL atau Through BL** yaitu prosedur pemindahan petikemas impor dimana dokumen Bill of Lading (B/L) mencantumkan Cikarang Dry Port sebagai Pelabuhan Tujuan (*Place of Delivery*) berdasarkan permintaan pemilik barang. Prosedur Bea Cukai yang digunakan adalah BC 1.1. Untuk menggunakan mekanisme ini, pemilik barang atau agennya melakukan proses booking ke pelayaran (*shipping line*) yang sudah membuka layanan ke Cikarang Dry Port (kode pelabuhan: IDJBK). Daftar pelayaran dapat dilihat di website www.cikarangdryport.com.
- 1.3. **Prosedur Pengeluaran.** Pada prinsipnya proses pengeluaran petikemas impor dari KPPT-CDP tidak berbeda dengan proses eksisting di Pelabuhan Tanjung Priok. Aktifitas yang biasanya dilakukan Pelabuhan Tanjung Priok dapat dilakukan di CDP, baik secara dokumen maupun fisik barang.

2. PERSIAPAN SEBELUM MEMULAI IMPOR

2.1 Registrasi Pengguna Jasa di Portal CEISA 4.0

Pengguna jasa kepabeanan melakukan registrasi di Portal CEISA 4.0 milik Bea Cukai. Penyampaian dokumen kepabeanan seperti Pemberitahuan Impor Barang atau PIB (BC 2.0) dilakukan melalui Portal CEISA 4.0. Panduan mengenai Portal CEISA 4.0 dapat diunduh pada tautan di bawah ini.

<https://psi-project40.gitbook.io/portaliceisa40/>
<https://drive.google.com/file/d/1T0MZTrBTnFP0IAifUCIHmrORA95QkX-N/view>

Sedangkan untuk BC 2.3 masih tetap menggunakan modul PDE Internet yang berlaku saat ini.

Berikut kolom-kolom dalam dokumen PIB dan BC 2.3 yang perlu dipastikan ketersediaannya. Silakan lihat halaman lampiran untuk lebih jelasnya.

- a. Kolom “Kantor Pabean” diisi dengan “KPPBC Cikarang”, kode 051000.
- b. Kolom “Pelabuhan Bongkar” diisi dengan “Cikarang Dry Port” dengan kode IDJBK.
- c. Kolom BC 1.1, Pos & Tanggal diisi dengan data yang dikeluarkan oleh Bea Cukai Cikarang.
- d. Kolom “Tempat Penimbunan” diisi dengan “Cikarang Dry Port” dengan kode CDP1.
- e. Khusus untuk Kawasan Berikat (KB), kolom “Kantor Pabean Bongkar” diisi dengan “KPPBC Cikarang” sedangkan kolom “Kantor Pabean Pengawas” diisi dengan nama kantor Bea Cukai sesuai lokasi KB tersebut berada.

2.2 **Importir Jalur Prioritas** mencantumkan Cikarang Dry Port dalam SKEP perijinan yang telah dimiliki. Jika belum ada, importir dapat mengajukannya ke Kantor Bea Cukai Pusat.

2.3 **Importir** yang memiliki izin impor tertentu yang menyebutkan nama pelabuhan bongkar atau pelabuhan tujuan tertentu supaya mencantumkan Cikarang Dry Port dalam izin tersebut.

2.4 Gunakan **Check List** yang disiapkan di Lampiran 2, sebagai daftar periksa kegiatan. Jika diperlukan dapat mengadakan *kick off meeting* bersama dengan tim Sales CDP dan pihak terkait lainnya.

3. PROSEDUR IMPOR MENGGUNAKAN MULTIMODAL TRANSPORT BILL OF LADING (MEKANISME BC 1.1)

Proses Pengiriman Barang dengan Perusahaan Pelayaran

- 3.1 Pemilik barang atau agennya melakukan proses booking ke perusahaan pelayaran (*shipping line*) dengan menyatakan **Cikarang Dry Port, Bekasi** (kode pelabuhan IDJBK) di dalam kolom ‘*place of delivery*’ pada *Bill of Lading* (B/L) atau *Shipping Instructions*.
- 3.2 Berdasarkan B/L tersebut, perusahaan pelayaran akan memindahkan petikemas dari pelabuhan asal sampai dengan ke pelabuhan tujuan di Cikarang Dry Port.

Proses Penyelesaian Formalitas Kepabeanan Barang Impor (BC 2.0 & BC 2.3)

- 3.3 Pemilik barang atau PPJK mengajukan penyelesaian formalitas kepabeanan barang impor (BC 2.0 atau BC 2.3) melalui portal CEISA 4.0 dan modul PDE internet, dengan beberapa catatan:
 - a. Kolom “Kantor Pabean” diisi dengan “KPPBC Cikarang”, kode 051000.
 - b. Kolom “Pelabuhan Bongkar” diisi dengan ‘Cikarang Dry Port’ dengan kode IDJBK.
 - c. Kolom isian “BC 1.1” diisi dengan nomor BC 1.1 dan tanggal di CDP, menggantikan nomor BC 1.1 di Pelabuhan Tg. Priok. Informasi tersebut dapat dilihat di website CDP yaitu www.cikarangdryport.com
 - d. Kolom “Tempat Penimbunan” diisi dengan “Cikarang Dry Port” dengan kode CDP1.
 - e. Khusus untuk Kawasan Berikat (KB), kolom “Kantor Pabean Bongkar” diisi dengan “KPPBC TMP Cikarang” sedangkan kolom “Kantor Pabean Pengawas” diisi dengan nama kantor Bea Cukai sesuai lokasi KB tersebut berada.
 - f. Silakan lihat juga halaman lampiran untuk lebih jelasnya.
- 3.4 Apabila mendapatkan respon Surat Pemeriksaan Jalur Merah (SPJM), pihak importir menginfokan melalui email ke tim Customer Service CDP cs@cikarangdryport.com untuk persiapan pemeriksaan fisik kontainer. Pemeriksaan fisik jalur merah dilakukan di CDP.

Proses Pengambilan Peti Kemas dari Container Yard CDP

- 3.5 Pemilik Barang atau PPJK menyelesaikan kewajiban dengan perusahaan pelayaran untuk mendapatkan Delivery Order (DO).

- 3.6 Pemilik Barang atau PPJK mengurus proses pengeluaran petikemas di loket Customer Service CDP untuk mendapatkan Surat Penyerahan Petikemas (SP2) dengan membawa dokumen:
 - (a) Surat Persetujuan Pengeluaran Barang (SPPB)
 - (b) DO dari Pelayaran
 - (c) Dokumen terkait lainnya
- 3.7 Pemilik Barang atau PPJK menyelesaikan pembayaran biaya pelabuhan di loket CDP. Untuk pembayaran dengan skema transfer dan deposit dapat menghubungi pihak CDP terlebih dahulu.
- 3.8 Pemilik Barang atau PPJK melakukan Fiat Keluar dan Tutup Pos di loket Bea Cukai yang berlokasi di Gerbang CDP.
- 3.9 Proses pengeluaran peti kemas dari CY CDP dapat dilakukan dalam 24 jam dan 7 hari seminggu (24/7).

4. PEMANTAUAN PETIKEMAS SECARA ONLINE MELALUI WEBSITE CIKARANG DRY PORT

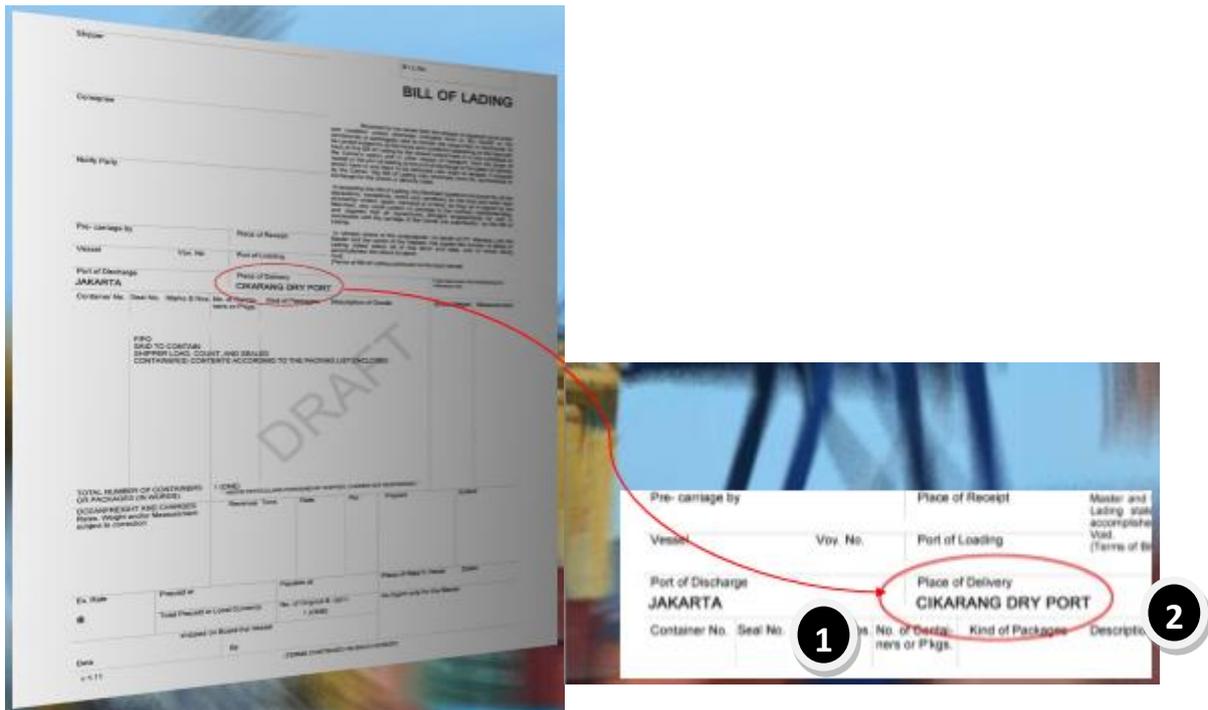
- 4.1. Pemilik Barang atau PPJK dapat memantau posisi petikemas melalui website CDP www.cikarangdryport.com. Berikut contoh tampilan layar yang diambil dari website CDP.

The screenshot shows the 'Container Tracking' page on the Cikarang Dry Port website. The page includes a search bar with the container number 'MEDULG184129' and a dropdown menu set to 'Import'. A 'TRACK' button is visible. Below the search bar, there are fields for 'BC No. & Date' (000791 17 May 2021), 'BC POS' (0001), 'KPBC' (Cikarang (051000)), 'BL No.' (MEDULG184129), and 'E-DO Valid' (20210605). A table displays tracking details for five containers, including container numbers, vessel names, voyage numbers, sizes, types, statuses, sea ports, arrival times, gate out times, gate in times, pick-up times, and days to terminal (DT).

No	Container No	Vessel Name	Voy. No	Size	Type	Status	Sea Port	Vessel ATA	Gate Out Seaport	Gate In CDP	Pick Up By Consignee	DT
1	CAIU8840869	TRUCK	MSCHO118A	40	HQ	FCL	JICT1	16 May 2021 00:00	17 May 2021 18:59	17 May 2021 21:06	26 May 2021 03:12	10
2	CAIU9487057	TRUCK	MSCHO118A	40	HQ	FCL	JICT1	16 May 2021 00:00	18 May 2021 00:50	18 May 2021 03:21	20 May 2021 14:04	3
3	CAIU9586126	TRUCK	MSCHO118A	40	HQ	FCL	JICT1	16 May 2021 00:00	18 May 2021 00:30	18 May 2021 03:53	26 May 2021 03:16	9
4	FCIU8460677	TRUCK	MSCHO118A	40	HQ	FCL	JICT1	16 May 2021 00:00	17 May 2021 19:06	17 May 2021 21:49	26 May 2021 02:00	10
5	MEDU7833193	TRUCK	MSCHO118A	40	HQ	FCL	JICT1	16 May 2021 00:00	18 May 2021 01:56	18 May 2021 03:44	19 May 2021 22:03	2

- 4.2. Kolom "BC No & Date" berisi informasi BC 1.1 (nomor dan tanggal) yang digunakan dalam pengisian PIB atau BC 2.3.
- 4.3. Kolom vessel ATA berisi informasi waktu kedatangan kapal di Pelabuhan Tanjung Priok.
- 4.4. Kolom "Gate Out TO" berisi informasi waktu petikemas keluar dari terminal di Pelabuhan Tanjung Priok.
- 4.5. Kolom "Gate In CDP" berisi informasi waktu petikemas masuk ke terminal CDP.
- 4.6. Kolom "Pick Up By Consignee" berisi informasi waktu petikemas keluar dari terminal CDP menuju lokasi pemilik barang.
- 4.7. Bagian "E-DO Valid" berisi informasi tanggal berlaku DO Pelayaran. Kolom ini akan terisi tanggal dengan format YYYYMMDD atau YYYY-MM-DD apabila E-DO yang dikirim oleh pelayaran sudah diterima dan dibaca sistem CDP.
- 4.8. Tabel diatas dapat diunduh dalam bentuk PDF maupun MS Excell sesuai dengan kebutuhan pengguna jasa.

Lampiran 1. Contoh Multimoda B/L.



Keterangan :

1. **Port of Discharge** adalah Pelabuhan Tanjung Priok, dapat tertulis : **“Jakarta, Indonesia”**.
2. **Place of Delivery** adalah Cikarang Dry Port, dapat tertulis : **“Cikarang Dry Port, Indonesia”** atau **“Bekasi”** sesuai dengan ketentuan dari perusahaan pelayaran.

Lampiran 2. Contoh BC 2.0 atau PIB (Pemberitahuan Impor Barang)

PEMBERITAHUAN IMPOR BARANG (PIB)		BC 2.0
Kantor Pabean	: KPPBC TMP Cikarang	051000
Nomor Pengajuan	: 000000-005735-20150902-400418	
A. Jenis PIB	: 1. Biasa 2. Berkala 3. Penyelesaian	
B. Jenis Impor	: 1. Untuk Dipakai 2. Sementara 3. Reimpor 5. Pelayanan Segera 6. Vooruitslag	
C. Cara Pembayaran	: 1. Biasa/Tunai 2. Berkala 3. Dengan Jaminan 9. Lainnya	
D. DATA PEMBERITAHUAN		
PEMASOK		F. DIISI OLEH BEA DAN CUKAI
1. Nama, Alamat, Negara		No. & Tgl. Pendaftaran
IMPORTIR		15. Invoice : 8050969027 Tgl. 24-08-2015
PEMILIK BARANG		8050969026 24-08-2015
PPJK		8050969025 24-08-2015
9. Cara pengangkutan: Laut		16. LC : Tgl.
10. Nama Sarana Pengangkut & No. Voy/Flight dan Bendera: VIRA BHUM 1508S		17. BL/AWB : 920444370 Tgl. 27-08-2015
11. Perkiraan Tgl Tiba: 04-09-2015		18. BC1.1 : 000261 Pos: 0004 Sub: 0000.0000 Tgl. 01-09-2015
12. Pelabuhan Muat : Laem Chabang		19. Pemenuhan Persyaratan/Fasilitas Impor: ATIGA 06
13. Pelabuhan Transit		Certificate Of Origin (CO) ID2015-0209950 Tgl. 04-09-2015
14. Pelabuhan Bongkar : CIKARANG DRY PORT		20. Tempat Penimbunan: CIKARANG DRY PORT CDPI
27. Merek dan nomor kemasan per kemasan: MRKU-0097487 40 Feet FCL MRKU-0254307 40 Feet FCL		21. Valuta : USD 22. NDPBM: 14,036.0000
		US Dollar
		23. FOB : 56,465.02
		24. Freight: 2,740.00
		25. Asuransi LNDN: 0.00 Rp. 831,001,660.00
		26. Nilai CIF: 59,205.02
		28. Jumlah dan Jenis kemasan: 5010 CT/Carton Merk: SESUAI BL
		29. Berat Kotor (kg) 46,761.5000
		30. Berat Bersih (kg) 41,710.5000

Lampiran 3. Contoh BC 2.3

PEMBERITAHUAN IMPOR BARANG UNTUK DITIMBUN DI TEMPAT PENIMBUNAN BERIKAT

BC 2.3

Kantor Pabean : KPBC PURWAKARTA 050800 Halaman 1 dari 3.	
Nomor Pengajuan : 000000-000246-20160229-026489	
A. Tujuan <input type="checkbox"/> 1. Kws. Berikat 2. Gudang Berikat 3. TPPB 4. TBB 5. TLB 6. KDUB	
B. Jenis Barang <input type="checkbox"/> 1. Bahan Baku 2. Bahan Penolong 3. Mesin/Spare Part 4. Peralatan Pabrik 5. Peralatan Perkantoran 6. Peralatan konstruksi 7. Brg Reimpor TPB 8. Brg Contoh/Test 9. Lainnya 10. Lebih dr 1 jenis Brg (1 s/d 6)	
C. Tujuan Pengiriman <input type="checkbox"/> 2 1. Ditimbun 2. Diproses 3. Disubkontrakkan 4. Dipinjankan 5. Diperbaiki 6. Pengembalian Subkontrak 7. Pengembalian Pinjaman 8. Pengembalian Perbaikan 9. Lainnya	
D. DATA PEMBERITAHUAN PEMASOK 1. Nama, Alamat, Negara : MY	F. DIBAYI OLEH BEA DAN CUKAI No. & Tgl. Pendaftaran : 021463 01-03-2016 Kantor Pabean Bongkar : KPPBC CIKARANG 051000 Kantor Pabean Pengawas : KPBC PURWAKARTA 050800
IMPORTIR 2. Identitas : NPWP 15 Digit / 5 01.071.863.3-055.000 3. Nama, Alamat : 4. Status: PMA (non migas) 5. APIP: 101501847-B	14. Invoice : INV1602-037-950 Tgl. 10-02-2016 15. Surat Keputusan/Persetujuan: Tgl. Dokumen Terkait (BC 3.0) Tgl. 16. LC : Tgl. 17. BL/AWB : S00737653 Tgl. 12-02-2016 18. BCI.1 : 000298 Pos: 0023 Sub: Tgl. 26-02-2016
PPJK 6. NPWP : 7. Nama, Alamat : 8. No. & Tgl Surat Izin :	19. Tempat Penimbunan: CDP1 CIKARANG DRY PORT
9. Cara pengangkutan: Laut <input type="checkbox"/> 1	20. Valuta : USD / US Dollar 21. NDPBM: 13,475.0000
10. Nama Sarana Pengangkut & No.Voy/Flight dan Bendera: ID APL OAKLAND 092W Indonesia	22. FOB : 23. Freight: 15,151.14 25. Asuransi LNDN: Rp. 204,161,611.00
11. Pelabuhan Muat : Port Kelang 12. Pelabuhan Transit : 13. Pelabuhan Bongkar : JABABEKA	MYPKG IDJBK

Lampiran 4. Daftar Periksa (Check List) Persiapan Impor Melalui KPPT-Cikarang Dry Port

Cek	No	Kegiatan	Pihak yang Terlibat
	1	Registrasi Pengguna Jasa di Portal CEISA 4.0	Importir / PPJK
	2	Memastikan izin atau fasilitas impor tertentu yang dimiliki importir dapat berlaku juga di Bea Cukai Cikarang dan Cikarang Dry Port	Importir
	3	Importir Jalur Prioritas menambahkan Cikarang Dry Port dan Bea Cukai Cikarang dalam Skep Jalur Prioritas	Importir

Keterangan :

Silakan cek ke marketing@cikarangdryport.com jika ada hal-hal yang perlu ditanyakan.